



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2023

№ 2-605

станция Северская

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Северский район
от 20 апреля 2018 года №705 «О Порядке работы с обращениями
граждан в администрации муниципального образования
Северский район»**

В соответствии с федеральными законами от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 28 июня 2007 года №1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», в целях установления единого порядка работы с обращениями граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, руководствуясь статьей 66 Устава муниципального образования Северский район, постановляю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Северский район от 20 апреля 2018 года №705 «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации муниципального образования Северский район» (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делопроизводства (Каркина) представить настоящее постановление в правовое управление в пятидневный срок со дня его принятия для размещения на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования Северский район в разделе «Антикоррупционная экспертиза».
3. Управлению по связям с общественностью (Поляшенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Северский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные правовые акты» и обеспечить его опубликование в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Н.Ткаченко.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Обеспечение реализации положений Федерального закона от 2 мая 2006 года №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 4 августа 2023 года № 480-ФЗ) в отношении возможности направления в администрацию района (должностным лицам) обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) и направления администрацией района (должностными лицами) ответов на такие обращения по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета лица, направившего обращение, на Едином портале будет осуществляться не позднее 1 января 2025 года.



А.В.Дорошевский

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Северский район
от 29.12.2023 № 2605

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление администрации муниципального образования
Северский район от 20 апреля 2018 года №705 «О Порядке работы с
обращениями граждан в администрации муниципального образования
Северский район»

1. В приложении:

1) раздел 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

"1.1. Порядок работы с обращениями граждан в администрации
муниципального образования Северский район» (далее – Порядок)
устанавливает единые требования к организации работы с обращениями
граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства
(далее – обращения граждан), за исключением случаев, установленных
международным договором Российской Федерации или федеральным законом,
объединенный граждан, в том числе юридических лиц (далее – граждане) в
письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с
использованием федеральной государственной информационной системы
"Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее –
Единый портал), поступивших в адрес администрации муниципального
образования Северский район (далее – администрация района), главы
администрации района и заместителей главы администрации района.

1.2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в
значениях, определенных в Федеральном законе от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О
Порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации (далее –
Федеральный закон №59-ФЗ)";

2) в разделе 2 "Порядок работы с письменными обращениями граждан":

пункт 2.1.2 подпункта 2.1 «Общие требования к оформлению
обращений» изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Обращение в письменной форме может быть направлено:
почтовым отправлением по адресу: 353240, Краснодарский край,
Северский район, ст-ца Северская, ул.Ленина, 69;

передано лично в общественную приемную администрации района
непосредственно гражданином, его представителем;

принято в ходе личных приемов главы администрации либо его
заместителей;

опущено в ящик для корреспонденции, расположенный на
административном здании администрации района по адресу: 353240,
Краснодарский край, Северский район, ст-ца Северская, ул.Ленина, 69;

принято в ходе выездных приемов;

в форме электронного документа с использованием Единого портала;

в форме электронного документа путем заполнения гражданином
специальных форм для отправки обращений, размещенных на сайте
администрации муниципального образования Северский район;

пункт 2.5.17 подпункта 2.5 "Направление обращений письменных
обращений на рассмотрение" изложить в следующей редакции:

«2.5.17. Уведомления авторам обращений, поступивших в форме
электронного документа с использованием Единого портала либо путем
заполнения гражданином специальных форм для отправки обращений,
размещенных на сайте администрации района направляются на адрес
(уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале при его
использовании в соответствии с Федеральным законом от 4 августа 2023 года
№ 480-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке
рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", либо на адрес
электронной почты, указанных в обращении, работниками управления";

пункт 2.7.6 подпункта 2.7 «Ответы на обращения» изложить в
следующей редакции:

"2.7.6. Ответ на обращение направляется в форме электронного
документа по адресу электронной почты, указанному в обращении,
поступившем в администрацию района в форме электронного документа, или
по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на
Едином портале при его использовании в соответствии с Федеральным законом
от 4 августа 2023 года № 480-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон
"О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и в
письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении,
поступившем в администрацию района в письменной форме";

3) пункт 3.1.13. подпункта 3.1 "Организация личного приема в
администрации" раздела 3 "Порядок работы с устными обращениями"
изложить в следующей редакции:

«3.1.13 В случае если гражданин обратился в общественную приемную с
просьбой об оказании бесплатной юридической помощи по вопросам, не
относящимся к компетенции общественной приемной, иных структурных
подразделений администрации района, ему предоставляется информация об
участнике (-ах) государственной системы бесплатной юридической помощи на
территории Краснодарского края, который (-ые) может (-ут) предоставить
гражданину бесплатную юридическую помощь в соответствии с Федеральным
законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи

в Российской Федерации" и Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2697-КЗ "О юридической помощи на территории Краснодарского края."

- 4) в разделе 4 «Организация рассмотрения устных обращений, поступивших по телефону «горячей линии» общественной приемной слова «обращений» заменить словами «сообщений»;
- 5) по тексту слова «письменное обращение» заменить словами «обращение в письменной форме».

Заместитель главы администрации



А.Н.Ткаченко